**PR Konsorsium Komunitas PENABULU - STPI**



Jln. H. Saidi III. No 15, Cipete Selatan

Kec. Cilandak, DKI Jakarta, 12410

Telephone: (+6221) 7656888 Email[: secretariat@penabulu-stpi.id](mailto:secretariat@penabulu-stpi.id)

**DOKUMEN KUALIFIKASI LELANG PEKERJAAN JASA EKSTERNAL AUDIT (AKUNTAN PUBLIK)**

**PERIODE**

**1 JANUARI – 31 DESEMBER 2022 DAN**

**1 JANUARI – 31 DESEMBER 2023**

**PEKERJAAN:**

**LELANG PENGADAAN JASA KANTOR AKUNTAN PUBLIK (KAP) UNTUK AUDIT LAPORAN KEUANGAN**

**KONSORSIUM KOMUNITAS PENABULU-STPI TAHUN 2022 DAN TAHUN 2023**

**JAKARTA 2022**

**PR Konsorsium Komunitas PENABULU - STPI**



Jln. H. Saidi III. No 15, Cipete Selatan Kec. Cilandak,

DKI Jakarta, 12410, Indonesia

Telephone: (+6221) 7656888

Email[: secretariat@penabulu-stpi.id](mailto:secretariat@penabulu-stpi.id)

# SURAT PERNYATAAN MINAT UNTUK MENGIKUTI PEKERJAAN :

**LELANG PENGADAAN JASA KANTOR AKUNTAN PUBLIK (KAP) UNTUK AUDIT LAPORAN KEUANGAN KONSORSIUM PENABULU-STPI**

**AUDIT LAPORAN KEUANGAN KONSORSIUM PENABULU-STPI PERIODE 1 JANUARI - 31 DESEMBER 2022 DAN**

**1 JANUARI - 31 DESEMBER 2023**

Yang bertanda tangan di bawah ini: Nama :

Jabatan :

Bertindak untuk KAP :

Dan atas nama :

Alamat :

Telepon/Fax :

Email :

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa setelah mengetahui pengadaan yang akan dilaksanakan oleh Konsorsium Komunitas Penabulu-STPI, Audit Laporan Keuangan Konsorsium Komunitas Penabulu-STPI, Periode 1 Januari - 31 Desember 2022 dan 1 Januari - 31 Desember 2023, maka dengan ini saya menyatakan berminat untuk mengikuti proses pengadaan paket pekerjaan/kegiatan : Lelang Pengadaan Jasa Kantor Akuntan Publik (KAP) Untuk Audit Laporan Keuangan Konsorsium Penabulu-STPI Tahun 2022 dan Tahun 2023 sampai selesai.

Demikian pernyataan ini kami buat dengan penuh kesadaran dan rasa tanggung jawab.

Jakarta, ............................. 2022 KAP ............................................ .

Materai Rp.1000 Tanggal dan Cap Perusahaan

(Nama Jelas) Direktur

1

**PR Konsorsium Komunitas PENABULU - STPI**

Jln. H. Saidi III. No 15, Cipete Selatan Kec. Cilandak,

DKI Jakarta, 12410, Indonesia Telephone: (+6221) 7656888

Email[: secretariat@penabulu-stpi.id](mailto:secretariat@penabulu-stpi.id)

# PAKTA INTEGRITAS

Saya yang bertanda Tangan di bawah ini, dalam rangka kegiatan **Lelang Pengadaan Jasa Kantor Akuntan Publik (KAP) Untuk Audit Laporan Keuangan Konsorsium Komunitas Penabulu- STPI Tahun 2022 dan Tahun 2023,** Periode 1 Januari - 31 Desember 2022 dan 1 Januari - 31 Desember 2023, dengan ini menyatakan bahwa saya :

1. Tidak akan melakukan praktek KKN;
2. Akan melaporkan kepada pihak yang berwajib/berwenang apabila mengetahui ada indikasi KKN didalam proses pengadaan ini;
3. Dalam proses pengadaan ini, berjanji akan melaksanakan tugas secara bersih, transparan dan profesional dalam arti akan mengerahkan segala kemampuan dan sumber daya secara optimal untuk memberikan hasil kerja terbaik mulai dari penyiapan penawaran, pelaksanaan dan penyelesaian pekerjaan/kegiatan ini;
4. Apabila saya melanggar hal-hal yang telah saya nyatakan dalam PAKTA INTEGRITAS ini, saya bersedia dikenakan sanksi moral, sanksi administrasi serta dituntut ganti rugi dan pidana yang sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Jakarta, Oktober 2022

Pengguna Jasa : PR KonsorsiumKomunitas

Penabulu-STPI :

Panitia Pengadaan :

1. Yuyun Burhannurdin :
2. Fatoni ~~:~~
3. Subhan :
4. Ikhwanul Huda :
5. Harumi Paramaiswari :
6. Permata Imani Ima Silitonga :
7. Rahmat Hidayat :



2. Penyedia Jasa : KAP .................................. .

2

# FORMULIR ISIAN PENILAIAN KUALIFIKASI SELEKSI UMUM PEKERJAAN :

**LELANG PENGADAAN JASA KANTOR AKUNTAN PUBLIK (KAP) UNTUK AUDIT LAPORAN KEUANGAN KONSORSIUM KOMUNITAS PENABULU-STPI**

**TAHUN 2022 DAN TAHUN 2023**

**KONSORSIUM KOMUNITAS PENABULU-STPI PERIODE 1 JANUARI - 31 DESEMBER 2022**

**DAN**

**1 JANUARI - 31 DESEMBER 2023**

Yang bertanda tangan di bawah ini: Nama :

Jabatan :

Bertindak untuk KAP

Dan atas nama :

Alamat :

Telepon/Fax Email :

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa :

* 1. Saya secara hukum mempunyai kapasitas menandatangani kontrak berdasarkan Surat Akte Pendirian No...................... tanggal ................................. dan Akte Perubahan

No......................... tanggal ................................................. ;

* 1. Saya/Perusahaan saya tidak sedang dinyatakan pailit atau kegiatan usahanya tidak sedang dihentikan atau tidak sedang menjalani sanksi pidana atau sedang dalam pengawasan pengadilan;
  2. Saya tidak pernah dihukum berdasarkan putusan pengadilan atas tindakan yang berkaitan dengan kondite profesional saya;
  3. Data-data saya/perusahaan saya adalah sebagai berikut :

# DATA ADMINISTRASI PERUSAHAAN

1. **Umum**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Nama Perusahaan (KAP) | : |  |
| 2 | Status Perusahaan | : | Pusat / Cabang |
| 3 | Alamat Perusahaan | : |  |
| No. Telepon | : |
| No. Fax | : |
| Email | : |
| 4 | Alamat Kantor Pusat | : |  |
| No. Telepon | : |
| No. Fax | : |
| Email | : |

* 1. **IJIN USAHA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| No. IJIN USAHA KAP  Masa berlaku ijin usaha Instansi pemberi ijin usaha | **:**  **:**  **:** |  |

**LANDASAN HUKUM PENDIRIAN PERUSAHAAN**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Akta Pendirian  Perusahaan   1. Nomor Akta 2. Tanggal 3. Nama Notaris | :  :  : | …………………………………………..Tanggal…………………………………….  ……………………………………………………………………………………………..  …………………………………………………………………………………………….. |
| 2 | Akta Perubahan Terakhir   1. Nomor Akta 2. Tanggal 3. Nama Notaris | :  :  : | …………………………………………..Tanggal…………………………………….  ……………………………………………………………………………………………..  …………………………………………………………………………………………….. |

# PENGURUS

* + 1. **Komisaris (untuk PT)/Partner**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Nama** | **No. KTP** | **Jabatan Dalam Perusahaan** |
|  |  |  |  |

* + 1. **Direksi/Penanggung Jawab Perusahaan/Pengurus Perusahaan/Partner**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Nama** | **No. KTP** | **Jabatan Dalam Perusahaan** |
|  |  |  |  |

* 1. **DATA KEUANGAN**
     1. **Susunan Kepemilikan Saham (untuk PT)/Susunan Persero (untukCV/Firma)/Susunan Partner (Sekutu)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Nama** | **No. KTP** | **Alamat** | **Presentase** |
|  |  |  |  |  |

* + 1. **Pajak**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Nomor Pokok Wajib Pajak dan PKP | **:** |  |
| 2 | Bukti Pelunasan Pajak Tahun Terakhir  Nomor/Tanggal | **:** |  |
| 3 | Laporan Bulanan PPH/PPN tiga bulan  terakhir Nomor/Tanggal | **:** |  |

* 1. **DATA PERSONALIA**
     1. **Partner/Auditor/Tenaga Ahli yang dimiliki**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Nama | Tgl/bln/thn Lahir | Pendidikan | Jabatan | Pengalaman kerja (tahun) | Profesi/ Keahlian | Sertifikat  / Ijazah |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Direktur Utama/Penanggung Jawab Perusahaan

Nama Jelas

# DATA PENGALAMAN PERUSAHAAN 3 (TIGA) TAHUN TERAKHIR

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | Nama Pekerjaan (sesuai Kontrak) | Bidang/Sub Bidang Pekerjaan | Lokasi | Pemberi Tugas/ Penggunaan Jasa | | Kontrak •) | | Tanggal Selesai Menurut | |
| Nama | Alamat Telepon | No/ Tanggal | Nilai | Kontrak | BA  Serah Terima |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  | |  | |  | |

* 1. **DATA PENGALAMAN AUDIT NON PROFIT ORGANISATION (NGO)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | Nama Pekerjaan (sesuai Kontrak) | Lokasi | Pemberi Tugas/Pengguna Jasa | | | Kontrak \*) | | Tanggal Selesai Menurut | |
| Nama | Jumlah Personil | Alamat/ Telepon | No/ Tanggal | Nilai | Kontrak | BA/Serah Terima |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  | |  | |  | |

* 1. **DATA PEKERJAAN YANG SEDANG DILAKSANAKAN**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | Nama Pekerjaan (sesuai Kontrak) | Sub Bidang Pekerjaan | Lokasi | Pemberi Tugas/  Penggunaan Jasa | | Kontrak \*) | | Progress | |
| Nama | Alamat/ Telepon | No/ Tanggal | Nilai | Tanggal | Prestasi Kerja  (%) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  | |  | |  | |

# SURAT PERNYATAAN KEBENARAN DATA/BERKAS/DOKUMEN DALAM FORMULIR ISIAN KUALIFIKASI

Yang bertanda tangan di bawah ini: Nama :

Jabatan :

Bertindak untuk dan

atas nama KAP :

Alamat Perusahaan :

Telepon/Fax :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya dan sebenar-benarnya bahwa data-data yang

kami sampaikan dalam formulir isian penilaian kualifikasi adalah benar.

Apabila dikemudian hari terbukti bahwa data-data yang kami sampaikan dalam formulir isian penilaian kualifikasi ternyata tidak benar dan ada pemalsuan maka kami bersedia dikenakan sanksi administrasi yaitu dimasukkan dalam daftar hitam perusahaan dalam jangka waktu 2 (dua) tahun serta sanksi perdata dan pidana sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

Demikian pernyataan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta,

Yang Menyatakan

Materai Rp. 10000

Tanggal dan Cap

Perusahaan

# SURAT PERNYATAAN BELUM PERNAH TERKENA SANKSI DARI DEPARTEMEN KEUANGAN

Yang bertanda tangan di bawah ini: Nama :

Jabatan :

Bertindak untuk dan

atas nama KAP :

Alamat Perusahaan :

Telepon/Fax :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya dan sebenar-benarnya bahwa perusahaan kami sampai saat ini belum pernah terkena sanksi terkait dengan pelaksanaan pekerjaan dari Departemen Keuangan Rl.

Apabila dikemudian hari terbukti bahwa keterangan yang kami sampaikan ternyata tidak benar dan ada pemalsuan maka kami bersedia dikenakan sanksi dituntut di muka pengadilan sesuai hukum yang berlaku.

Demikian pernyataan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta,

Yang Menyatakan

Materai Rp.

10000

Tanggal dan Cap Perusahaan

Jadwal Pengadaaan Lelang Jasa Audit Laporan Keuangan Konsorsium Komunitas Penabulu-STPI Tahun Buku 01 Januari - 31 Desember 2022 Dan

Tahun Buku 01 Januari - 31 Desember 2023

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No** | **Tahapan** | **Tenggat Waktu** |
| 1 | Pengumuman (Undangan pelelangan) | 12 Oktober 2022 |
| 2 | Pendaftaran dan pengambilan dokumen lelang | 12 - 17 Oktober 2022 |
| 3 | Penjelasan Pekerjaan (Aanwijzing) | 20 Oktober 2022 |
| 4 | Penerimaan dokumen lelang | 27 Oktober 2022 |
| 5 | Pembukaan dokumen lelang | 28 Oktober 2022 |
| 6 | Evaluasi dokumen dan syarat lelang | 1 – 7 November 2022 |
| 7 | Penilaian dan pembuktian kualifikasi | 1 – 8 November 2022 |
| 8 | Usulan calon pemenang lelang dari panitia pengadaan | 9 November 2022 |
| 9 | Persetujuan pemenang lelang oleh TGF | 9 – 15 November 2022 |
| 10 | Pengumuman pemenang lelang di website Konsorsium  Komunitas Penabulu-STPI | 16 November 2022 |
| 11 | Masa Sanggah | 17 – 19 November 2022 |
| 12 | Surat penetapan pemenang lelang | 21 November 2022 |
| 13 | Penandatangan kontrak pemenang lelang | 22 – 23 November 2022 |
| 14 | Pelaksanaan Audit | 24 November 2022 |